**PROGETTO DI FUSIONE PER INCORPORAZIONE DELLA “Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione ad Esercizio Provvisorio INCORPORANDA CONTROLLANTE” NELLA “Cooperazione & Rinascita S.r.l. INCORPORANTE PARTECIPATA”**

**Bilanci Società Incorporante**

**2015**

**VERBALE DI ASSEMBLEA DEI SOCI**

Il giorno 28 del mese di Aprile, dell’anno 2016, presso la sede del Comune di Bellizzi, sita in Bellizzi (SA), alla via Manin 23, si è riunita l’Assemblea dei Soci della Cooperazione & Rinascita S.r.l., come in testa identificata.

Alle ore 15:00, sono presenti:

* il Sig. Pasquale Salvezza, Liquidatore della Società Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione, detentore del 100% del capitale sociale della Cooperazione & Rinascita S.r.l., il Dr. Nicola Delli Santi, Amministratore Unico della Cooperazione & Rinascita S.r.l.

Per previsione statutaria e consenso unanime, assume la Presidenza dell’Assemblea l’Amministratore Unico. Il Presidente propone e l’Assemblea approva a che il Dr. Antonio Fereoli, all’uopo presente e che accetta, funga da segretario verbalizzante.

Il Presidente propone, senza alcuna opposizione del Socio Unico, il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del Progetto di Bilancio dell’Esercizio 2015, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa e della Relazione di Accompagnamento dell’Amministratore.
2. Approvazione delle linee di attività dell’esercizio 2016.

Il Presidente, tenuto conto che è presente sia l’intero capitale sociale sia l’Organo Amministrativo, dichiara la odierna seduta dell’Assemblea totalitaria, validamente costituita ed atta a deliberare.

Il Socio Unico prende atto ed assente a che la presente valga anche come propria determinazione di Liquidatore della Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in liquidazione, talché sarà Sua facoltà inoltrarla al proprio Socio Unico, Comune di Bellizzi, per informativa.

**Sul Primo Punto all’Ordine del Giorno,** l’Amministratore Unico, espone il bilancio dell’Esercizio 2015, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, che reca una utile netto di Euro 22.192. Come ampiamente dettagliato nei documenti di bilancio e nella Relazione sulla gestione, detto risultato testimonia il primo riscontro attendibile, circa la capacità della società di erogare servizi pubblici in condizioni di economicità e, come evincibile dai documenti alla base degli affidamenti, di garantire anche un significativo risparmio all’Ente, rispetto alla spesa consuntiva degli anni addietro. Si aggiunga, inoltre, che detto risultato risente anche delle prudenti scelte di accantonamento a fondo spese future del 100% dei corrispettivi per la redazione del PUT, in pendenza al 31.12.2015, di determina della Regione Campania, ancorché trattasi di corrispettivo da maturarsi.

Il risultato dell’esercizio 2015 testimonia il primo riscontro attendibile, circa la capacità della società di erogare servizi pubblici in condizioni di economicità e, come evincibile dai documenti alla base degli affidamenti, di garantire anche un significativo risparmio all’Ente, rispetto alla spesa consuntiva degli anni addietro.

La società nel corso dell’esercizio, ha erogato e gestito seguenti comunali, date le delibere del Consiglio Comunale e della Giunta, in forza dei seguenti atti determinativi:

* *Area vigilanza Det 321\_26\_03\_2015*
* *Comune Bellizzi\_ AREA P.I. N.190/Reg. Area del 30.10.2014*
* *Comune Bellizzi\_ AREA P.I. N. 224/Reg. Area del 17/12/2014*
* *Comune Bellizzi\_ AREA P.I.n.91/Reg.Area del 06.07.2015*
* *Comune Bellizzi \_ Area Tecnica N. 55/Reg. Area del 17.12.2014*
* *Comune Bellizzi \_ Area Tecnica N. 318/Reg. Area del 26.03.2015*
* *Det. Resp. Ufficio manutenzione n. 716\_23.06.2015*
* *Det. Resp. Ufficio manutenzione 630 del 20.07.2015*
* *Det. Resp. dell’Area Tecnica igiene e servizi al territorio n.1197 del 17.12.2015*
* *Det. Resp. dell’Area Tecnica igiene e servizi al territorio n.1189 del 17.12.2015*
* *Det. Resp. dell’Area Tecnica igiene e servizi al territorio n.1275 del 31.12.2015*
* *Det. Resp. dell’Area Tecnica igiene e servizi al territorio n.1056 del 10.11.2015*
* *Comune Bellizzi\_Area Tecnica N. 49/Reg. Area del 20.11.2014*
* *Comune Bellizzi\_Area Tecnica N. 49/Reg. Area del 20.11.2014*

I Servizi erogati e gestiti sono stati i seguenti:

* *ristrutturazione controllante,*
* *Servizio Parcheggi e PUT,*
* *servizio mensa,*
* *servizio trasporti alunni,*
* *trasporto alunni ordinario e straordinario,*
* *servizio pulizia immobili comunali,*
* *servizio manutenzione ordinaria e straordinaria,*
* *servizio efficientamenti.*

L’Amministratore, quindi, prosegue illustrando le risultanze al 31.03.2016, dalle quali emerge la persi persistenza di una condizione di redditività.



L’Amministratore, infine, illustra all’Assemblea la disamina dei costi di gestione, ampiamente dettagliata nella Nota Integrativa.

Terminata la propria esposizione l’Amministratore chiede all’Assemblea di determinarsi.

**L’Assemblea dei Soci, chiamata a determinarsi, edotta su ogni aspetto trattato, delibera:**

* **di approvare di approvare il Bilancio dell’Esercizio 2015, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, proponendo il riporto a nuovo del risultato dell’esercizio, dato da un utile al netto delle imposte di Euro 22.192;**
* **di approvare l’operato dell’Amministratore, confermando per Egli anche per l’Esercizio 2016 il compenso così come già deliberato.**

**Sul secondo punto all’Ordine del Giorno,** l’Amministratore illustra il piano degli obiettivi dell’esercizio in corso, sia sul versante generale, che su quello della erogazione dei servizi operativi previsti nel Piano Industriale

**Sul versante della erogazione dei servizi operativi previsti nel Piano Industriale:**

* ***Servizio Mensa,***: avviare nel mese di maggio 2016 le procedure per l’espletamento delle procedure ad evidenza pubblica finalizzate all’affidamento del servizio in outsourcing, sino alla scadenza della convenzione con l’Ente Comune di Bellizzi;
* ***Servizio Pulizia Immobili e Trasporto Alunni***: avviare nel mese di maggio 2016 le procedure per la selezione del lavoro interinale su base pluriennale, sino alla scadenza della convenzione con l’Ente Comune di Bellizzi;
* ***Servizi di Efficientamento:*** proseguire nell’assistenza all’Ente sulla parte ordinaria e proporre all’Ente medesimo progetti ed interventi nella seguenti direzioni:
* ENERGIA: proporre attraverso procedure di FTT (finanziamento tramite terzi), interventi atti ad incidere sulle infrastrutture energetiche degli immobili dell’Ente (calore, luce, gas), in modo da perseguire molteplici obiettivi in termini di economia, impatto ambientale, modernità;
* DIGITAL DIVIDE: proporre all’Ente attraverso opportune partnership, progetti mirati a ridurre il digital divide (incremento della performance, riduzione dei costi) ed a promuovere nelle scuole l’educazione all’utilizzo delle nuove tecnologie;
* ***Servizi di Manutenzione:*** addivenire alla rinegoziazione della convenzione per l’anno 2016, giuste comunicazioni con l’Ente, strutturare il servizio dei necessari fattori della produzione (personale e mezzi), incrementare le manutenzioni straordinarie;
* ***Servizi di Gestione dei Parcheggi:***  acquisita la determina di affidamento del servizio, attuare gli investimenti di start up e costruire la struttura operativa;
* ***Servizio Terza Farmacia Comunale:*** a valle della procedura ad evidenza pubblica, attuare il progetto costitutivo della nuova società e provvedere all’avvio delle attività;
* ***Servizio Supporto Amministrativo alla CUC:*** strutturare i fattori della produzione per il supporto previsto in convenzione

**Sul versante della erogazione di nuovi servizi:**

* ***Nuovi Servizi Comunali:*** nel corso dell’esercizio 2016, dovrà avviarsi una nuova interlocuzione con il Socio Pubblico, allo scopo di ampliare la gamma dei servizi affidati:
  + Servizio pubbliche affissioni;
  + Servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale;
  + Servizi nel campo dei servizi sociali;

**Sul versante della ristrutturazione della Controllante:**

* Acquisizione da parte della Controllante delle prime rimesse di liquidità previste dal Pian, da parte dell’Ente Comune di Bellizzi;
* Liquidazione dei Professionisti a supporto della redazione del Piano;
* Attendere l’adesione INPS provinciale, acquisire le adesioni di tutti gli Enti su base definitiva, delibera autenticata dal Notaio, redazione dei dossier previsti dai regolamenti di riferimento, presentazione delle Istanze;
* presentazione dell’istanza di Omologa dell’Accordo di Ristrutturazione, alla competente sezione fallimentare del Tribunale di Salerno;
* monitoraggio ed attuazione del piano.

**L’Assemblea dei Soci, chiamata a determinarsi, edotta su ogni aspetto trattato, delibera:**

* **di approvare le linee tracciate dall’Amministratore, autorizzandolo a porre in essere gli sforzi e le attività tese al perseguimento degli obiettivi enunciati.**

Null’altro essendo da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, l’Assemblea viene sciolta alle ore 16:30.

Del ché è verbale.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

**RELAZIONE DELL’AMMINISTRATORE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DELL’ESERCIZIO 2015**

***Spettabile Socio Unico,***

l’Esercizio 2015 attiene al primo esercizio pieno di operatività della società, costituita in data 05\_08\_2014 per atto notaio Luigi Capobianco, Rep. 24045 e Rac. 9347, in seguito alla delibera del Consiglio Comunale del Comune di Bellizzi (SA) nr. 30 del 19\_07\_2014 ed allegata Relazione, al Verbale di Assemblea Totalitaria dei Soci della Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione del 21\_07\_2014, alla Delibera di Indirizzo della Giunta Comunale del Comune di Bellizzi (SA) del 01\_08\_2014, ed al Decreto del Sindaco del Comune di Bellizzi (SA) del 01\_08\_2014.

Trattasi, quindi, del primo esercizio, atto a dare riscontro in termini di risultanze, circa le scelte strategiche adottate in tema di servizi pubblici locali.

Il bilancio dell’Esercizio 2015, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, che reca una utile netto di Euro 22.192. Come ampiamente dettagliato nei documenti di bilancio e nella Relazione sulla gestione, detto risultato testimonia il primo riscontro attendibile, circa la capacità della società di erogare servizi pubblici in condizioni di economicità e, come evincibile dai documenti alla base degli affidamenti, di garantire anche un significativo risparmio all’Ente, rispetto alla spesa consuntiva degli anni addietro. SI aggiunga, inoltre, che detto risultato risente anche delle prudenti scelte di accantonamento a fondo spese future del 100% dei corrispettivi per la redazione del PUT, in pendenza al 31.12.2015, di determina della Regione Campania, ancorché trattasi di corrispettivo da maturarsi.

1. **I Servizi Gestiti ed erogati:**



1. **Gli atti amministrativi e contabili giustificativi dei ricavi**



1. **I Risultati sintetici ed aggregati per centro di attività**





1. **I Riscontri al 31 Marzo 2016**

Detti risultati, inoltre, trovano riscontro anche nei conti trimestrali 2016: i saldi economici al 31.03.2016, infatti, confermano l’equilibrio strutturale dei conti della società e la persistenza della medesima in area di redditività





1. **Le Prospettive Future**

In ordine al prosieguo delle attività operative, si rappresentano gli obiettivi che la società dovrà perseguire nell’ambito della missione costitutiva, delle deliberazioni accorse e di quanto in atto. a corredo della odierna seduta assembleare di approvazione del Bilancio dell’Esercizio 2016, corre l’obbligo di elencare gli obiettivi che la società dovrà perseguire nell’ambito della missione costitutiva, delle deliberazioni accorse e di quanto in atto.

**Sul versante della erogazione dei servizi operativi previsti nel Piano Industriale:**

* ***Servizio Mensa,***: avviare nel mese di maggio 2016 le procedure per l’espletamento delle procedure ad evidenza pubblica finalizzate all’affidamento del servizio in outsourcing, sino alla scadenza della convenzione con l’Ente Comune di Bellizzi;
* ***Servizio Pulizia Immobili e Trasporto Alunni***: avviare nel mese di maggio 2016 le procedure per la selezione del lavoro interinale su base pluriennale, sino alla scadenza della convenzione con l’Ente Comune di Bellizzi;
* ***Servizi di Efficientamento:*** proseguire nell’assistenza all’Ente sulla parte ordinaria e proporre all’Ente medesimo progetti ed interventi nella seguenti direzioni:
* ENERGIA: proporre attraverso procedure di FTT (finanziamento tramite terzi), interventi atti ad incidere sulle infrastrutture energetiche degli immobili dell’Ente (calore, luce, gas), in modo da perseguire molteplici obiettivi in termini di economia, impatto ambientale, modernità;
* DIGITAL DIVIDE: proporre all’Ente attraverso opportune partnership, progetti mirati a ridurre il digital divide (incremento della performance, riduzione dei costi) ed a promuovere nelle scuole l’educazione all’utilizzo delle nuove tecnologie;
* ***Servizi di Manutenzione:*** addivenire alla rinegoziazione della convenzione per l’anno 2016, giuste comunicazioni con l’Ente, strutturare il servizio dei necessari fattori della produzione (personale e mezzi), incrementare le manutenzioni straordinarie;
* ***Servizi di Gestione dei Parcheggi:***  acquisita la determina di affidamento del servizio, attuare gli investimenti di start up e costruire la struttura operativa;
* ***Servizio Terza Farmacia Comunale:*** a valle della procedura ad evidenza pubblica, attuare il progetto costitutivo della nuova società e provvedere all’avvio delle attività;
* ***Servizio Supporto Amministrativo alla CUC:*** strutturare i fattori della produzione per il supporto previsto in convenzione

**Sul versante della erogazione di nuovi servizi:**

* ***Nuovi Servizi Comunali:*** nel corso dell’esercizio 2016, dovrà avviarsi una nuova interlocuzione con il Socio Pubblico, allo scopo di ampliare la gamma dei servizi affidati:
  + Servizio pubbliche affissioni;
  + Servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale;
  + Servizi nel campo dei servizi sociali;

**Sul versante della ristrutturazione della Controllante:**

* Acquisizione da parte della Controllante delle prime rimesse di liquidità previste dal Pian, da parte dell’Ente Comune di Bellizzi;
* Liquidazione dei Professionisti a supporto della redazione del Piano;
* Attendere l’adesione INPS provinciale, acquisire le adesioni di tutti gli Enti su base definitiva, delibera autenticata dal Notaio, redazione dei dossier previsti dai regolamenti di riferimento, presentazione delle Istanze;
* presentazione dell’istanza di Omologa dell’Accordo di Ristrutturazione, alla competente sezione fallimentare del Tribunale di Salerno;
* monitoraggio ed attuazione del piano.

***Spettabile socio,***

ritenendo di aver compiutamente i fatti sociali nella loro oggettività ed avendo anche esposto gli aggiornamenti dovuti in merito alla evoluzione nell’esercizio in corso dei medesimi, si rimette all’approvazione l’allegato bilancio dell’esercizio 2015, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, proponendo il riporto a nuovo del risultato dell’esercizio, dato dall’utile netto di Euro 22.192.

*Bellizzi, Lì 28 Aprile 2016*

L’AMMINISTRATORE UNICO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COOPERAZIONE E RINASCITA R.I.05288720658 BELLIZZI VIA MANIN 23 CAPITALE SOCIALE € 10.000,00 i.v.** | | |
| ***BILANCIO 2015 conto economico*** |  |  |
| A) Valore della produzione | **2015** | **2014** |
| 1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni | € 469.256 | € 54.386 |
| 5. Altri ricavi e proventi | € 4 | € - |
| Totale valore della produzione | € 469.260 | € 54.386 |
| B) Costi della produzione: |  |  |
| 6. Per materie prime, suss. di consumo e me | € 12.801 | € 58 |
| 7. Per servizi | € 393.525 | € 57.491 |
| 8. Per godimento beni di terzi | € - | € - |
| 9. Per il personale |  |  |
| a) salari e stipendi | € - | € - |
| b) oneri sociali | € - | € - |
| c) Trattamento di fine rapporto | € - | € - |
| 10. Ammortamenti e svalutazioni: |  |  |
| a) ammort. delle immobiliz. immateriali | € 561 | € 355 |
| b) ammort. delle immobiliz. materiali | € - | € - |
| d) svalutazione crediti | € - | € - |
| 13. Altri accantonamenti | € 28.595 | € - |
| 14. Oneri diversi di gestione | € 870 | € 712 |
| Totale costi della produzione | € 436.353 | € 58.615 |
| Differenza tra valori e costi della produzione | € 32.907 | -€ 4.230 |
| C) Proventi e oneri finanziari |  |  |
| 16. Altri proventi finanziari: |  |  |
| - interessi da istituti di credito | € 14 | € 0 |
| 17. Interessi e altri oneri finanziari: |  |  |
| - interessi passivi | € - | € - |
| - altri oneri finanziari | € 264 | € 42 |
| Totale proventi ed oneri finanziari (16-17) | -€ 250 | -€ 42 |
| E) Proventi ed oneri straordinari |  |  |
| 20. Proventi: |  |  |
| - varie |  |  |
| Risultato prima delle imposte(A-B+-C+-D-E) | € 32.657 | -€ 4.271 |
| 22. Imposte sul reddito dell’esercizio |  |  |
| - Imposte correnti – Irap- Ires | -€ 10.465 | € - |
| 23. Risultato di esercizio | € 22.192 | -€ 4.271 |
| **26. UTILE (o PER.) DELL'ESERCIZIO** | **€ 22.192** | **-€ 4.271** |





*Bellizzi, lì 28 Aprile 2016*

L’AMMINISTRATORE UNICO

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2015**

**Premessa**

La società ha come oggetto la gestione in house dei servizi pubblici locali del Comune di Bellizzi (SA), riconducibili ai seguenti servizi:

* *ristrutturazione controllante,*
* *Servizio Parcheggi e PUT,*
* *servizio mensa,*
* *servizio trasporti alunni,*
* *trasporto alunni ordinario e straordinario,*
* *servizio pulizia immobili comunali,*
* *servizio manutenzione ordinaria e straordinaria,*
* *servizio efficientamenti.*

**Eventuale appartenenza a un gruppo**

La Società è controllata al 100% dalla Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in liquidazione Sede in BELLIZZI - VIA PIO XI, 132, Capitale Sociale versato Euro 95.500,00 Iscritto alla C.C.I.A.A. di SALERNO Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 04319760650 Partita IVA: 04319760650 - N. Rea: 358204, né appartiene ad alcun gruppo.

Nel seguente prospetto vengono forniti i dati essenziali del bilancio dell’Esercizio 2015, secondo esercizio della società e primo non parziale.

Lo stato patrimoniale evidenzia un risultato di esercizio positivo di € 22.192, e si riassume nei seguenti valori:



***Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:***



**Criteri di formazione**

Il presente bilancio e stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all’art.2435 - Bis. 1° comma del C.C.

A completamento della doverosa informazione, si precisa in questa sede che ai sensi dell’art. 2428 punto 3) e 4) C.C. non esistono né quote proprie, né quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciarie o per interposta persona e che né quote proprie o quote di società controllanti sono state acquistate o vendute, nel corso dell’esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

**Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell’attività.

L’applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l’effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all’esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario. (incassi e pagamenti)

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell’elemento dell’attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma – obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio – consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

**Immobilizzazioni Immateriali, Materiali e Finanziarie**

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori.

La quota di ammortamento per le spese di costituzione e modifica imputata al conto economico, è stata calcolata, come la norma prescrive.

Nel presente esercizio non si è proceduto ad effettuare ammortamenti anticipati, né rivalutazioni di alcun genere sulle immobilizzazioni.

**Prospetto ammortamenti**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **05.08.2014** | **Acquisti** | **Cessioni** | **Amm.to** | **Valore finale** |
| Costi  di impianto | 2.806,79 | // | // | 561,36 | € 2.245 |

LE VALUTAZIONI DELLE ALTRE VOCI

***I crediti*** alla data di chiusura dell’esercizio 2015, sono rappresentai nel modo seguente:



***Il Patrimonio netto,*** è così composto;



***I debiti*** alla data di chiusura dell’esercizio 2015, sono rappresentati come segue:



***Il Conto Economico***, è afferibile alle seguenti categorie di ricavi e di costi:





***Il capitale social***e e formato da quote nominali €. 10.000,00 e interamente versato

***L’amministratore unico*** percepisce compenso pari ad € 800,00 mensile oltre iva e cassa

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Salerno autorizzazione n° 14811 del 05.11.2001 emanata dall’Agenzia delle Entrate di Salerno”

Copia su supporto informatico conforme all’originale, documento su supporto cartaceo ai sensi degli Art.21, primo comma, 38, secondo comma, 47 terzo comma e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, e successive integrazioni e modificazioni.

La pratica telematica presentata dal sottoscritto dottore commercialista, iscritto nell’albo della provincia di Salerno al n. 1136A, non sussistendo nei suoi confronti provvedimenti disciplinari che ne impediscano l’esercizio della professione, quale incaricato dai legali rappresentanti della società ,ai sensi dell’art.2 comma 54 della legge 24 dicembre 2003, n.350.

il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, il conto economico e la presente nota integrativa sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la sede della società.

*Bellizzi, lì 28Aprile 2016*

L’AMMINISTRATORE UNICO

**Bilanci Società Incorporante**

**2014**

**VERBALE DI ASSEMBLEA DEI SOCI**

Il giorno 27 del mese di Aprile, dell’anno 2015, presso la sede del Comune di Bellizzi, sita in Bellizzi (SA), alla via Manin 23, si è riunita l’Assemblea dei Soci della Cooperazione & Rinascita S.r.l., come in testa identificata.

Alle ore 15:00, sono presenti:

* il Dr. Carlo D’Antuono, che giusta delega agli atti rappresenta il sig. Attilio Magliano, Liquidatore della Società Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione, detentore del 100% del capitale sociale della Cooperazione & Rinascita S.r.l., impossibilitato per motivi di salute;
* il Dr. Nicola Delli Santi, Amministratore Unico della Cooperazione & Rinascita S.r.l.

Per previsione statutaria e consenso unanime, assume la Presidenza dell’Assemblea l’Amministratore Unico. Il Presidente propone e l’Assemblea approva a che il Dr. Antonio Fereoli, all’uopo presente e che accetta, funga da segretario verbalizzante.

Il Presidente propone, senza alcuna opposizione del Socio Unico, il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del Progetto di Bilancio dell’Esercizio 2014, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa e della Relazione di Accompagnamento dell’Amministratore.
2. Approvazione delle linee di attività dell’esercizio 2015.

Il Presidente, tenuto conto che è presente sia l’intero capitale sociale sia l’Organo Amministrativo, dichiara la odierna seduta dell’Assemblea totalitaria, validamente costituita ed atta a deliberare.

Il Socio Unico prende atto ed assente a che la presente valga anche come propria determinazione di Liquidatore della Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in liquidazione, talché sarà Sua facoltà inoltrarla al proprio Socio Unico, Comune di Bellizzi, per informativa.

**Sul Primo Punto all’Ordine del Giorno,** l’Amministratore Unico, espone il bilancio dell’Esercizio 2014, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, che raca una perdita di Euro -4271,42. Come ampiamente dettagliato nei documenti di bilancio e nella Relazione sulla gestione, detta perdita non è significativa, talché: l’Esercizio 2014 attiene ad un primo parziale periodo di operatività della società, costituita in data 05\_08\_2014 per atto notaio Luigi Capobianco, Rep. 24045 e Rac. 9347, ha avuto il primo affidamento di servizi con operatività dal mese di novembre 2015, la maggior parte dei servizi è stata affidata con decorrenza dall’esercizio 2015, in parte a partire dal secondo trimestre e, nonostante ciò, come si evince dal conto economico del primo trimestre esposto nella relazione sulla gestione, essa è stata già recuperata per il 50%, con prospettive previsionali 2015 atte a generare un utile dell’esercizio superiore alle perdite registrate nell’esercizio conclusosi.

L’Amministratore, poi, prosegue leggendo la Relazione sulla Gestione, da cui si evince che l’affidamento dei servizi, sulla scorta di quanto programmato nel piano industriale, è pressochè completata alla odierna data. Sul versante della assistenza della ristrutturazione della società controllante, esse si sono esplicate nella redazione dell’approvato piano preliminare di ristrutturazione, nella assistenza nella gestione dei crediti verso l’ente, ad oggi transatti e certificati, nella gestione debiti tributari, redigendo pertanto le istanze di transazione fiscale da presentarsi, nella gestione debiti mercantili, addivenendo alla transazione di circa il 90% di essi, alla revisione della situazione patrimoniale complessiva, all’attività di supporto alla deliberata programmazione del ripiano delle perdite, alla redazione del piano definitivo di ristrutturazione, all’assistenza per l’attestazione del piano ai sensi di legge, attività questa in itinere. Dopo aver dettagliato il tutto, ed aver illustrato il conto economico al primo trimestre 2015, l’Amministratore illustra nel dettaglio il bilancio dell’Esercizio 2014, come di seguito riportato:





Terminata la propria esposizione l’Amministratore chiede all’Assemblea di determinarsi.

**L’Assemblea dei Soci, chiamata a determinarsi, edotta su ogni aspetto trattato, delibera:**

* **di approvare di approvare il Bilancio dell’Esercizio 2014, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, proponendo il riporto a nuovo del risultato dell’esercizio, pari ad Euro -4.271,42, tenuto conto che il capitale sociale si è ridotto esclusivamente per la recente costituzione della società e per l’avvio operativo avvenuto solo nel mese di Novembre 2014 e verrà compensato nell’esercizio in corso, essendo detta perdita già recuperata al primo trimestre per il 50% di essa;**
* **di approvare l’operato dell’Amministratore, confermando per Egli anche per l’Esercizio 2015 il compenso così come già deliberato.**

**Sul secondo punto all’Ordine del Giorno,** l’Amministratore illustra il piano degli obiettivi dell’esercizio in corso, sia sul versante generale, che su quello della erogazione dei servizi operativi previsti nel Piano Industriale. Detto Piano affronta poi la possibilità di acquisire eventuali nuovi servizi e si completa con lo schema relativo alle attività di assistenza sul versante della prosecuzione di quanto finalizzato alla ristrutturazione del debito della Controllante.

**L’Assemblea dei Soci, chiamata a determinarsi, edotta su ogni aspetto trattato, delibera:**

* **di approvare le linee tracciate dall’Amministratore, autorizzandolo a porre in esse gli sforzi e le attività tese al perseguimento degli obiettivi enunciati.**

Null’altro essendo da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, l’Assemblea viene sciolta alle ore 16:30.

Del ché è verbale.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

**RELAZIONE DELL’AMMINISTRATORE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DELL’ESERCIZIO 2014**

***Spettabile Socio Unico,***

l’Esercizio 2014 attiene ad un primo parziale periodo di operatività della società, costituita in data 05\_08\_2014 per atto notaio Luigi Capobianco, Rep. 24045 e Rac. 9347, in seguito alla delibera del Consiglio Comunale del Comune di Bellizzi (SA) nr. 30 del 19\_07\_2014 ed allegata Relazione, al Verbale di Assemblea Totalitaria dei Soci della Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione del 21\_07\_2014, alla Delibera di Indirizzo della Giunta Comunale del Comune di Bellizzi (SA) del 01\_08\_2014, ed al Decreto del Sindaco del Comune di Bellizzi (SA) del 01\_08\_2014.

Come noto, con tali atti, in modo sintetico, si è stabilito da un lato di avviare un progetto di ristrutturazione dei servizi pubblici locali del Comune di Bellizzi (SA) e dell’altro di attuare detto progetto di ristrutturazione in due direttrici di attività: la ristrutturazione del debito della Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in liquidazione, l’avvio di una nuova gestione dei servizi comunali, assegnando entrambe le suddette finalità alla Cooperazione & Rinascita S.r.l..

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

Sulla base di tali indirizzi costitutivi, sul versante della gestione dei servizi, il Consiglio Comunale, nella adunanza del 29.09.2104 ha approvato il piano industriale preliminare della Cooperazione & Rinascita S.r.l., la Giunta Comunale invece, nell’adunanza del 17.10.2014 ha deliberato l’affidamento di un primo blocco di servizi comunali (mensa, efficientamento energetico e delle comunicazioni), la bozza di contratto di servizio e lo schema di regolamento in house da sottoporre all’approvazione del consiglio comunale e, la medesima Giunta, con delibera del 15.11.2014 ha affidato, alla “Cooperazione & Rinascita S.r.l..”, la gestione di un secondo blocco di servizi comunali (Pulizia Immobili Comunali, Parcheggi, Trasporto Alunni e Manutenzioni). Infine, il Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 53 del 28.11.2014, ha approvato il Regolamento sulle modalità di esercizio del Controllo analogo sulla società in house.

In data 11.09.2014, è stato aperto conto corrente presso Banca di Credito Cooperativo Battipaglia Montecorvino Rovella, Conto numero XXXX132, presso il quale è stato svincolato il capitale costitutivo di Euro 10.000,00, sostenendo immediate spese relative alla parcella del Notaio per la costituzione, al versamento della conseguente ritenuta di acconto, ai diritti annuali alla Camera di Commercio ed agli adempimenti relativi alla vidimazione dei libri sociali e per i timbri.

In data 27.10.2014, allo scopo di dotare la società di figura professionale idonea alla erogazione del servizio mensa, necessaria anche alla presentazione della S.C.I.A., è stato nominato il preposto della Società, avente i requisiti di legge.

In data 30.10.2014 è stata presentata presso Camera di Commercio, istanza di inizio attività, con il codice 56.29.10 “GESTIONE MENSE” ed è stata presentata telematicamente la DIA sanitaria, sempre per le menzionate finalità di gestione del servizio mensa.

L’affidamento dei servizi, sulla scorta di quanto programmato nel piano industriale, è avvenuta sulla base di quanto in appresso sintetizzato.

**SERVIZIO MENSA**\_ In data 30.10.2014 e con decorrenza dal 03.11.2014, giusta Determinazione N.190/Reg. Generale del 1037/30.10.2014, il Responsabile del Servizio P.I. CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI, ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. *“la gestione del servizio di mensa scolastica nelle scuole dell’infanzia e nelle scuole primarie operanti sul territorio comunale*”, al prezzo di € 3,45, oltre IVA, per singolo pasto, ovvero il 5% in meno sul costo dell’affidamento precedente pari ad € 3,63, oltre IVA, per la durata di anni 5.

**SERVIZIO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLE TELECOMUNICAZIONI** \_ In data 20.11.2014 e con decorrenza dal completamento delle relative procedure, giusta Determinazione Ufficio LLPP– COD. 330 – Proposta n. 1407 del 20/11/2014, N. 49/Reg. Ufficio, determinazione del Capoarea, N. 1098 / Reg. Generale del 24/11/2014, il Responsabile dell’Area ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. il *“Servizio di efficientamento energetico e delle telecomunicazioni”* riconoscendo alla Società, relativamente al servizio energia, un’aliquota del risparmio generato, determinata nella misura del 33% del risparmio complessivamente ottenuto dall’Ente, calcolato moltiplicando il risparmio unitario conseguito per KWh di consumo per il numero di Kwh effettivamente contabilizzati a consuntivo e, in merito al servizio telecomunicazioni, un’aliquota del risparmio generato, determinato nella misura del 25% del risparmio complessivamente ottenuto dall’Ente a sua volta calcolato sulla spesa storica media sostenuta dall’Ente nel triennio 2011-2013 e predeterminata dal richiamato Piano Industriale Preliminare in complessivi € 79.993,44.

**SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO** \_ In data 17.12.2014 e con decorrenza dal mese di Gennaio 2015 e per cinque anni, giusta Determinazione n. 1234 del 17.12.2014, il Responsabile del Servizio P.I. CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI, ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. *“il servizio trasporto scolastico e assistenza alunni****,*** *organizzato dal Comune di Bellizzi (SA) a favore degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado operanti sul territorio comunale*”, con un corrispettivo complessivo annuo di affidamento del servizio è pari a € 34.113,64, oltre IVA, abbattendo del 5% il costo annuo attualmente sostenuto dall’Ente per lo svolgimento del servizio, pari a € 35.909.09, oltre IVA.

**SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI** \_ In data 17.12.2014, e con decorrenza dal mese di Gennaio 2015 e per anni cinque, giusta Determinazione AREA TECNICA - C.d.r. 300 Ufficio LLPP– COD. 330 – Proposta n. 1560 del 17/12/2014 N. 55/Reg. Ufficio determinazione del Capoarea, il Responsabile di Area ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. *“il Servizio di pulizia immobili e sedi comunali”*, ad un importo annuo pari a complessivi € 43.123,12 oltre IVA, pertanto per un importo complessivo pari ad € 215.615,61.

**SERVIZIO MANUNTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE** \_ In data 26.03.2015, e con decorrenza dal mese di Aprile 2015 e per anni cinque, giusta Determinazione AREA TECNICA - C.d.r. 300 Ufficio LLPP– COD. Proposta n.375 del 24.03.2015 N.11/Reg. Ufficio Determinazione Capoarea n.318/Reg.Generale del 26.03.2015, il Responsabile di Area ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. *“il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà comunale, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico, da effettuarsi sotto l'osservanza delle norme sotto riportate, delle norme di sicurezza vigenti in materia, degli accordi nazionali e provinciali relativi al personale impiegato e delle disposizioni comunque applicabili in materia”*, al corrispettivo annuo per la parte ordinaria di complessivi Euro 73.605,51 oltre IVA e per complessivi Euro 368.027,54 per tutta la durata del contratto, mentre, per la parte straordinaria, a corrispettivi da determinarsi di volta in volta.

**SERVIZIO ISTITUZIONE E VIGILANZA DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO, SEGNALETICA E TOPONOMASTICA** \_ In data 26.03.2015 con determinazione AREA VIGILANZA C.d.r. 1009 Proposta n.386 del 26/03/2015, n.40/Reg.Ufficio, Determinazione Capoarea n.321 Reg. Gen. 321 del 26.03.2015, il Responsabile di Area ha affidato alla Cooperazione & Rinascita S.r.l. il “*il servizio di istituzione e vigilanza dei parcheggi a pagamento, segnaletica e toponomastica del Comune di Bellizzi, previa predisposizione del PUT conformemente a quanto previsto nell’allegato disciplinare”*, che, prima dell’avvio, prevede una attività progettuale a carico della società, che sarà remunerata in seguito all’affidamento del servizio, oltre a prevedere condizioni generali del servizio ampiamente descritte e desumibili dal piano industriale della società.

Da quanto elencato, è evincibile che il piano industriale preliminare è stato attuato nei tempi ed alle condizioni ivi stabilite, talché è possibile affermare che detto piano alla odierna data è in fase complessiva di completamento, rendendo preventivabili i ritorni economici previsti, necessitando pertanto sul versante degli affidamenti, esclusivamente degli intendimenti dell’Ente per quanto attiene al servizio di pubblica illuminazione.

Sul versante dei fattori della produzione, a riepilogo anche di quanto riportato nei precedenti verbali, la Società ha effettuato scelte di outsourcing sui servizi Mensa, Pulizia Immobili e Trasporto Alunni, in coerenza con il Piano Industriale, giacché tale scelta è funzionale anche all’obiettivo di evitare per quanto possibile la strutturazione della società in termini di costi fissi, in attesa dell’esito del generale progetto di ristrutturazione della società controllante.

Sul versante dei servizi di efficientamento, la società si è adoperata per assistere l’Ente nella selezione degli operatori atti a generare la massima convenienza quali/quantitativa possibile, addivenendo all’affidamento di detti servizi ad operatori terzi, un primo selezionato tramite Consip (energia), essendosi rivelata detta scelta conveniente, ed un secondo tramite manifestazione di interesse (telefonia ed internet), fornendo quest’ultimo condizioni ampiamente al di sotto della soglia Consip.

Relativamente al servizio manutenzione, in seguito all’affidamento, in data 30.03.2015 la società ha incaricato una figura professionale, di professione Geometra, che fungerà da responsabile tecnico e risorsa operativa, prevedendo un corrispettivo mensile di Euro 600,00 (seicento/00), oltre IVA e CASSA, il quale da subito si è attivato per la programmazione degli interventi, la interlocuzione con i Responsabili degli Enti e la selezione dei fornitori e delle ditte necessarie per la erogazione del servizio.

In merito al servizio parcheggi, la società ha affidato in data 30.03.2015 incarico salvo buon fine e per complessivi Euro 3.500,00 ad un Ingegnere avente i requisiti, allo scopo di redigere nei tempi assegnati il PUT propedeutico all’avvio del servizio. Detta progettazione, integrata di altri elaborati, darà diritto alla società ad un corrispettivo di Euro 28.594,78 oltre Iva, in seguito all’approvazione da parte della Regione Campania.

Sul versante dei costi generali la società opera in un regime di minimizzazione di ogni forma di spese, sostenendo costi deliberati per l’Amministratore e per i servizi contabili, oltre che per altre spese obbligatorie, quali quelle bancarie o i diritti amministrativi necessari. Non è presente allo stato alcuna forma di spesa libera, discrezionale e non legata alla missione sociale.

**Sulla base di quanto sinora sintetizzato, emerge il seguente quadro economico sui servizi affidati:**



… e tenuto conto dei seguenti costi fissi su base annua:



… il seguente possibile quadro delle marginalità lorde:



\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Sul versante della ristrutturazione della controllante Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in Liquidazione, la società si è adoperata supportando detto obiettivo nelle seguenti direzioni e con le descritte attività:



Per tali attività, la società si è avvalsa e si sta avvalendo di professionisti interni ed esterni, nell’ambito dei budget ad essa assegnati e subordinati all’omologa del piano.

Dette spese, saranno inserite nello stato passivo della società controllante e, in seguito all’omologa dello stesso, verranno liquidate sulla base del timing del piano stesso. Trattasi di spese per la redazione del Piano di Ristrutturazione, preliminare e definitivo, per l’assistenza durante le fasi di attuazione del medesimo alla odierna data e di attestazione di legge.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**Le risultanze contabili alla data del 31.12.2014**

Tenuto conto della costituzione della società avvenuta nel mese di Agosto 2014 e dell’avvio della attività operative del servizio mensa partita nel mese di novembre 2014, la società chiude l’esercizio 2014 con un perdita di Euro -4.271,42, come di seguito dettagliato:





Detta perdita, trova sua parziale compensazione, già alla data del 31 Marzo 2014, laddove, in forza dell’affidamento degli altri servizi, si se determinano marginalità di seguito esposte: se si tiene conto, inoltre, solo delle previsioni sui servizi già operativi, il conto economico previsionale 2015 consente di compensare la perdita al 31.12.2014, oltre a generare un conseguente utile lordo.

Si tenga inoltre che al 31.12.2014, sarebbe stato pur ipotizzabile la contabilizzazione di corrispettivi e costi (con marginalità) per le attività di supporto alla ristrutturazione della controllata.

**Si espongono il conto economico trimestrale ed il bilancio previsionale 2015 redatto prudentemente senza prevedere i servizi del gruppo B e C in precedenza elencati.**



***Spettabile socio,***

ritenendo di aver compiutamente i fatti sociali nella loro oggettività ed avendo anche esposto gli aggiornamenti dovuti in merito alla evoluzione nell’esercizio in corso dei medesimi, si rimette all’approvazione l’allegato bilancio dell’esercizio 2014, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, proponendo il riporto a nuovo del risultato dell’esercizio, pari ad Euro -4.271,42, tenuto conto che il capitale sociale si è ridotto esclusivamente per la recente costituzione della società e per l’avvio operativo avvenuto solo nel mese di Novembre 2014 e verrà compensato nell’esercizio in corso, essendo detta perdita già recuperata al primo trimestre per il 50% di essa.

*Bellizzi, Lì 14 Aprile 2015*

L’AMMINISTRATORE UNICO

**BILANCIO DELL’ESERCIZIO 2014**





*Bellizzi, lì 14 Aprile 2015*

L’AMMINISTRATORE UNICO

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2014**

**Premessa**

La società ha come oggetto la gestione in house dei servizi pubblici locali del Comune di Bellizzi (SA), allo stato già in essere per i servizi mensa, pulizia immobili comunali, trasporto alunni, efficientamento energetico e telefonico, manutenzioni e parcheggi.

**Eventuale appartenenza a un gruppo**

La Società è controllata al 100% dalla Cooperazione e Sviluppo S.r.l. in liquidazione Sede in BELLIZZI - VIA PIO XI, 132, Capitale Sociale versato Euro 95.500,00 Iscritto alla C.C.I.A.A. di SALERNO Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 04319760650 Partita IVA: 04319760650 - N. Rea: 358204, né appartiene ad alcun gruppo.

Nel seguente prospetto vengono forniti i dati essenziali del bilancio dell’Esercizio 2014, primo esercizio parziale della società.

Lo stato patrimoniale evidenzia un risultato di esercizio negativo di € 4.271, e si riassume nei seguenti valori:



Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:



**Criteri di formazione**

Il presente bilancio e stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all’art.2435 - Bis. 1° comma del C.C.

A completamento della doverosa informazione, si precisa in questa sede che ai sensi dell’art. 2428 punto 3) e 4) C.C. non esistono né quote proprie, né quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciarie o per interposta persona e che né quote proprie o quote di società controllanti sono state acquistate o vendute, nel corso dell’esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

**Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell’attività.

L’applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l’effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all’esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario. (incassi e pagamenti)

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell’elemento dell’attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma – obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio – consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

**Immobilizzazioni Immateriali, Materiali e Finanziarie**

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori.

La quota di ammortamento per le spese di costituzione e modifica imputata al conto economico, è stata calcolata, come la norma prescrive.

Nel presente esercizio non si è proceduto ad effettuare ammortamenti anticipati, né rivalutazioni di alcun genere sulle immobilizzazioni.

**Prospetto ammortamenti**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **05.08.2014** | **Acquisti** | **Cessioni** | **Amm.to** | **Valore finale** |
| Costi  di impianto | 1.773,47 | // | // | 354,49 | 1.418,98 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

LE VALUTAZIONI DELLE ALTRE VOCI

I crediti operativi alla data di chiusura dell’esercizio 2014 sono pari ad Euro 55.677,62, alla odierna incassati.

I debiti operativi alla data di chiusura dell’esercizio 2014 sono pari 54.593,89, alla odierna data sono stati quietanzati. Tra di essi, vi sono imposte e tasse per Euro 619,52, già versate e ritenute 963.53 afferenti ad esercizi successivi, per i quali nei prossimi mesi si provvederà al pagamento.

La società vanta crediti vs Enti Pubblici.

Nell’Attivo Patrimoniale, sono presenti le immobilizzazioni nette per circa 1.418.76, riconducibile ad immobilizzazioni immateriali.

Nel Passivo Patrimoniale sussiste un Patrimonio Netto di Euro 5.728,58.

Il Patrimonio netto ed Assimilato, è composto da:

Capitale Sociale Euro 10.000,00,

Risultato dell’Esercizio di comp.nza Euro -4.271,42

I Debiti per TFR non sono presenti perché non ci sono dipendenti

La società non ha impiegato lavoratori direttamente, operando in regime di outsorcing.

Il capitale sociale e formato da quote nominali €. 10.000,00 e interamente versato

L’amministratore unico percepisce compenso pari ad € 800,00 mensile oltre iva e cassa

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Salerno autorizzazione n° 14811 del 05.11.2001 emanata dall’Agenzia delle Entrate di Salerno”

Copia su supporto informatico conforme all’originale, documento su supporto cartaceo ai sensi degli Art.21, primo comma, 38, secondo comma, 47 terzo comma e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, e successive integrazioni e modificazioni.

La pratica telematica presentata dal sottoscritto dottore commercialista, iscritto nell’albo della provincia di Salerno al n. 1136A, non sussistendo nei suoi confronti provvedimenti disciplinari che ne impediscano l’esercizio della professione, quale incaricato dai legali rappresentanti della società ,ai sensi dell’art.2 comma 54 della legge 24 dicembre 2003, n.350.

il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, il conto economico e la presente nota integrativa sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la sede della società.

*Bellizzi, lì 14 Aprile 2015*

L’AMMINISTRATORE UNICO